



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС  
ЧЕБУЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕБУЛИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 31 » января 2024 № 43 - п  
пгт. Верх-Чебула

**Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания детям - инвалидам, не имеющим ограниченных возможностей здоровья, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Чебулинского муниципального округа**

Руководствуясь постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 28.12.2023 № 899 «О реализации подпункта 3 пункта 1 и пункта 2 статьи 7 Закона Кемеровской области от 14.02.2005 № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов»:

1. Утвердить Порядок предоставления бесплатного двухразового питания детям - инвалидам, не имеющим ограниченных возможностей здоровья, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Чебулинского муниципального округа (приложение 1).

2. Управлению образования администрации Чебулинского муниципального округа (О.В. Осиповская) довести настоящее постановление до сведения муниципальных образовательных учреждений Чебулинского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Чебулинская газета».

4. Для сведения настоящее постановление разместить на сайте администрации Чебулинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.chebula.ru](http://www.chebula.ru)).

5. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы округа по социальным вопросам И.А. Данильченко.

Глава Чебулинского  
муниципального округа



Н. А. Воронина

(приложение 1)

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Администрации  
Чебулинского муниципального округа  
от « 31 » января 2024 №43-п

**ПОРЯДОК**  
**предоставления бесплатного двухразового**  
**питания детям - инвалидам,**  
**не имеющим ограниченных возможностей**  
**здоровья, обучающимся в муниципальных**  
**общеобразовательных учреждениях Чебулинского**  
**муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 2 статьи 7 и с учетом положений абзаца второго подпункта 3 пункта 1 статьи 7 Закона Кемеровской области «О социальной поддержке инвалидов» устанавливает правила предоставления детям-инвалидам, не имеющим ограниченных возможностей здоровья, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Чебулинского муниципального округа, бесплатного двухразового питания.

1.2. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют дети-инвалиды, не имеющие ограниченных возможностей здоровья, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях Чебулинского муниципального округа (далее соответственно – дети-инвалиды, образовательные учреждения).

1.3. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление детям-инвалидам бесплатного двухразового питания из расчета стоимости двухразового питания на одного обучающегося в сумме 150 (сто пятьдесят) рублей в день.

Замена предоставления бесплатного двухразового питания детям-инвалидам на продуктовые наборы и (или) денежную компенсацию не допускается.

1.4. Предоставление двухразового питания детям-инвалидам осуществляется в период учебного года с 1 сентября по 31 мая.

1.5. Дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в дни фактического посещения ими образовательных учреждений, за исключением каникулярных, праздничных, выходных дней.

## 2. Порядок предоставления двухразового питания детям-инвалидам

2.1. Для предоставления бесплатного двухразового питания ребенок-инвалид либо родитель (законный представитель) ребенка-инвалида в случае, если обучающийся является несовершеннолетним (далее – заявитель), представляет в образовательное учреждение заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания по форме согласно приложению к настоящему Порядку, к которому прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность ребенка-инвалида;

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка-инвалида (в случае представления интересов ребенка-инвалида);

справка, подтверждающая факт установления инвалидности (далее – справка МСЭ);

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета ребенка-инвалида.

Документы, указанные в абзацах втором - пятом настоящего пункта, представляются в копиях с обязательным предъявлением оригиналов для сверки.

2.2. От имени заявителя заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, также могут представляться лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя).

В случае обращения в образовательное учреждение представителя заявителя дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя и его полномочия.

2.3. Заявитель подает заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, однократно в течение одного учебного года на срок действия справки МСЭ.

2.4. Руководитель образовательного учреждения назначает лицо, ответственное за прием поданных документов.

2.5. При приеме заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, ответственное лицо в образовательной организации осуществляет их прием, снимает и заверяет копии представленных заявителем документов и возвращает ему подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия документа заверяется подписью специалиста образовательной организации, принявшего документ, с указанием должности, фамилии, инициалов и даты заверения.

2.6. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания (решение об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания), составленное в 2 экземплярах, принимается образовательным учреждением в течение 5 рабочих дней со дня принятия заявления и документов, указанных

в пункте 2.1 настоящего Порядка, от заявителя и оформляется распорядительным актом руководителя образовательного учреждения.

2.7. При принятии решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания 1 экземпляр указанного решения образовательного учреждения направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, обеспечивающим возможность подтвердить факт его получения лицом, указанным в заявлении в качестве заявителя.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного двухразового питания являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также их представление с нарушением требований к оформлению;

подача заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, ненадлежащим лицом;

наличие в заявлении и (или) представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, принадлежность одному лицу.

2.9. После устранения основания, по которому принято решение об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания, заявитель вправе вновь обратиться за предоставлением бесплатного двухразового питания в соответствии с настоящим Порядком.

2.10. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания (решение об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания) вместе с заявлением и документами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, брошюруются в личные дела или отказные дела соответственно, которые хранятся в образовательного учреждения до окончания срока обучения в образовательном учреждении ребенка-инвалида.

2.11. Решение об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Предоставление бесплатного двухразового питания ребенку-инвалиду прекращается в случаях:

отчисления ребенка-инвалида из образовательного учреждения в период его обучения;

истечения срока действия справки МСЭ;

обращения заявителя с заявлением об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания;

смерти ребенка-инвалида.

2.13. Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания принимается руководителем образовательного учреждения в форме распорядительного документа не позднее 3 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.14. При принятии решения о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания 1 экземпляр указанного решения образовательного учреждения направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, обеспечивающим возможность подтвердить факт его получения лицом, указанным в заявлении в качестве заявителя.

### **3. Финансовое обеспечение предоставления бесплатного двухразового питания детям-инвалидам**

3.1. Финансовое обеспечение предоставления бесплатного двухразового питания детям-инвалидам осуществляется за счет средств областного бюджета.

3.2. Средства на предоставление бесплатного двухразового питания детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Чебулинского муниципального округа, перечисляются бюджету муниципального образования Чебулинского муниципального округа в виде субвенций, выделяемых из областного бюджета.

3.3. Министерство образования Кузбасса осуществляет перечисление средств субвенции бюджету Чебулинского муниципального округа на единый счет бюджета Чебулинского муниципального округа, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу.

3.4. Учет и отчетность о расходовании средств субвенции в муниципальных общеобразовательных учреждениях осуществляются в установленном действующим законодательством порядке.

3.5. Средства на предоставление бесплатного двухразового питания детям-инвалидам носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

3.6. В случае нецелевого использования субвенции муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку предоставления бесплатного  
двухразового питания детям-инвалидам,  
не имеющим ограниченных возможностей  
здоровья, обучающимся в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях

Директору

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации,  
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
образовательной организации)

от

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью)  
совершеннолетнего обучающегося, родителя (законного  
представителя) обучающегося или его представителя по  
доверенности)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес (при необходимости))

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность  
совершеннолетнего обучающегося, родителя (законного  
представителя) обучающегося (реквизиты документа,  
подтверждающего полномочия представителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного двухразового питания

В соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 7 Закона Кемеровской области от 14.02.2005 № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов» прошу предоставить бесплатное двухразовое питание обучающемуся

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, номер класса обучающегося)  
в связи с тем, что обучающийся является ребенком-инвалидом, не имеющим  
ограниченных возможностей здоровья, муниципального  
общеобразовательного учреждения.

Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

Настоящим заявлением выражаю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях предоставления бесплатного одноразового горячего питания.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания указанное решение прошу направить на почтовый адрес (электронный адрес).

К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность обучающегося;

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося (в случае представления интересов обучающегося);

документ \_\_\_\_\_;

(свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении)

справка, подтверждающая факт установления инвалидности;

иные документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Заявление и документы приняты \_\_\_\_\_ ответственное лицо \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись (расшифровка подписи) ответственного лица образовательной организации)